

AXES DE TRAVAIL

ANNÉE SCOLAIRE 2011 / 2012

SOMMAIRE

1. LES FORMATIONS	p.3
1.1. La formation en information-documentation pour les sixièmes	p.3
1.2. La formation en information-documentation pour les cinquièmes	p.3
1.3. La formation en information-documentation pour les quatrièmes	p.4
1.4. La formation en information-documentation pour les troisièmes	p.4
1.5. Club BD : <i>réalisation d'une BD</i>	p.4
1.6. Le B2I	p.4
2. L'ACCUEIL ET LA RELATION AVEC LES DIFFÉRENTS USAGERS	p.4
2.1. Mise en place d'expositions temporaires	p.4
2.2. Festival <i>Des images dans la marmite</i>	p.5
2.2. Communiquer avec les enseignants	p.5
2.3. Le site web du CDI	p.5
3. LA GESTION DU CDI	p.5
3.1. La politique d'acquisition	p.5
3.3. Le prêt de documents	p.6
3.4. Le catalogage	p.6
4. LA GESTION DES MANUELS SCOLAIRES	p.6

1. LES FORMATIONS

1.1. La formation en information-documentation pour les sixièmes

Pour l'année scolaire 2011/2012, la formation pour les élèves de sixième commencera à partir du 19 septembre pour la séquence 1. Cette séquence permet une première approche avec le CDI afin que les nouveaux élèves soient autonomes dans le centre de ressources dès le début de l'année scolaire. En fonction de l'organisation, la formation s'effectuera soit en classe entière (ATP) soit en demi-classe sur un horaire de français ou de mathématiques permettant aux enseignants d'avoir une demi-classe sachant que les effectifs de sixième sont chargés (27 élèves par classe).

Afin de simplifier l'organisation des cours, les CPE me signalent chaque jeudi les absences prévisibles des enseignants pour la semaine suivante. Dans la mesure du possible, les cours en information-documentation s'effectueront ainsi sur les créneaux libérés.

A la fin de leur formation, les sixièmes ont un devoir commun. Ainsi, pour le bulletin scolaire du 3ème trimestre, chaque élève de sixième a une moyenne en information-documentation avec une évaluation des compétences.

INTITULÉ	PÉRIODE
Séquence 1 : la découverte du CDI	Séance 1 et séance 2 avant les vacances de la Toussaint
Séquence 2 : la recherche d'information dans un ouvrage	Séance 1 et séance 2 avant les vacances de Noël
Évaluation 1 : la recherche d'information dans un manuel scolaire	janvier
Séquence 2 : la recherche d'information dans un ouvrage	Séance 3 avant les vacances de février
Séquence 3 : la recherche d'information dans un périodique	Séance 1 et séance 2 avant les vacances de février
Évaluation 2 : le prélèvement de l'information dans un périodique	mars
Séquence 4 : la recherche d'information avec Internet	Séance 1 et séance 2 avant les vacances de Pâques
Évaluation 3 : devoir commun	mai
Séquence 5 : réalisation de la production finale	juin

1.2. La formation en information-documentation pour les cinquièmes

Pour l'année scolaire 2011/2012, la formation pour les élèves de cinquième se déroule pendant le premier trimestre sur les heures de français. Un devoir commun est prévu au cours du 2ème trimestre. Les élèves effectueront donc une recherche documentaire avec la réalisation d'un article, d'une bibliographie et un exposé oral sur le manuscrit au Moyen Age. Les sujets des questionnaires vont être modifiés en collaboration avec enseignants pour aborder d'autres thèmes liés au manuscrit tout en respectant 3 niveaux de difficultés. Dans le cadre du projet sur le Moyen Age pour le niveau 5ème, d'autres productions pourraient être envisagées en fonction des enseignants de français et d'histoire-géographie :

- ✓ réalisation d'un documentaire filmé sur les différents métiers liés à la fabrication d'un livre au Moyen Age avec Mme Bergin-Violette.
- ✓ réalisation d'un manuscrit avec une intervenante du musée des Antiquités pour la classe de Mme Audrain.
- ✓ réalisation de panneaux d'exposition avec Mme Guérillon ou Mme Perrier-Faucon

A la fin du 3ème trimestre, tous les travaux pourront être exposés dans le cadre d'une semaine sur le Moyen Age.

A la fin de leur formation, les cinquièmes ont un devoir commun. Ainsi, pour le bulletin scolaire du 2ème trimestre, chaque élève de cinquième a une moyenne en information-documentation avec une évaluation des compétences.

1.3. La formation en information-documentation pour les quatrièmes

Pour l'année scolaire 2011/2012, les élèves de quatrième auront une formation en information-documentation à partir du 3ème trimestre en collaboration avec les professeurs de français, d'anglais ou d'histoire-géographie dans le cadre de l'histoire des Arts. Grâce à la formation, certains items du B2I pour le niveau 4ème seront validés.

A la fin de leur formation, les quatrièmes ont un devoir commun. Ainsi, pour le bulletin scolaire du 3ème trimestre, chaque élève de quatrième a une moyenne en information-documentation avec une évaluation des compétences.

1.4. La formation en information-documentation pour les troisièmes

Pour l'année scolaire 2011/2012, les élèves de troisième auront une formation en information-documentation à partir du 2ème trimestre en collaboration avec le professeur de SVT dans le cadre de la réalisation d'un dossier documentaire. Cette année, il faudra penser à laisser suffisamment de temps de travail en groupe au CDI pour permettre aux élèves de réaliser le dossier.

A la fin de leur formation, les troisièmes ont un devoir commun. Ainsi, pour le bulletin scolaire du 3ème trimestre, chaque élève de troisième a une moyenne en information-documentation avec une évaluation des compétences.

1.5. Club BD : réalisation d'une BD

Compte tenu de la qualité de la BD réalisée par les élèves lors de l'IDD BD, des élèves pourront travailler sur la réalisation d'une nouvelle BD soit sur le temps du midi ou lors de l'accompagnement éducatif le mardi et jeudi de 16h30 à 17h30. Les modalités du club sont encore à définir mais le nombre d'élèves ne devra pas excéder 6/7 élèves et il commencera à partir du mois de novembre.

1.6. Le B2I

Au mois de juin 2011, tout le planning de validation du B2I a été organisé avec les temps de formation, d'évaluation et de validation. L'un des objectifs est d'apprendre aux élèves à être autonome dans la validation du B2I. Un autre axe de travail concernera l'apprentissage de la plateforme de travail collaboratif Claroline (Classroom Online).

2. L'ACCUEIL ET LA RELATION AVEC LES DIFFÉRENTS USAGERS

2.1. Mise en place d'expositions

Concernant, le développement de la lecture chez les collégiens, des expositions temporaires seront mises en place pour présenter un thème à travers la sélection de documents : le fantastique, la

mythologie, les mangas, l'histoire des mathématiques, les romains etc... Ces expositions pourraient être élaborées avec un enseignant, un assistant d'éducation, des élèves. En effet, il s'agira de présenter le thème à travers une introduction, une sélection de livres documentaires et/ou de fiction, de DVD et de sites web. Les expositions pourront être présentées dans la petite salle vitrée attenante au CDI. Une ambiance sonore pourra même être envisagée.

2.2. Festival *Des images dans la marmite*

Le deuxième festival de l'album de jeunesse se déroulera au mois d'octobre et il permettra de faire découvrir le lien entre image et texte avec des activités et animations à destination des élèves de sixième et cinquième :

- ✓ **Une couverture, une histoire** : Imaginer l'histoire à partir de la 1ère de couverture d'un album.
- ✓ **Un conte mais quelles fins ?** A partir d'un conte connu, chaque élève imagine sa propre fin.
- ✓ **J'ai perdu mon texte** : Associer à chaque illustration, le texte correspondant.
- ✓ **Chasseurs d'images** : Chercher des éléments dans des albums de jeunesse et réaliser un inventaire.
- ✓ **Lecture d'albums de jeunesse**

2.3. Communiquer avec les enseignants

Comme pour l'année précédente, des documents seront exposés en salle des professeurs. Un rappel sur le portail pédagogique et le site du CDI permettra aux nouveaux enseignants de connaître ces outils. Une formation à destination des enseignants volontaires, concernant l'utilisation du logiciel BCDI, est en cours de réflexion. En effet, les enseignants ne connaissent pas et n'utilisent donc pas le logiciel pour effectuer leurs propres recherches documentaires.

En fonction du temps disponible et des tâches nombreuses à effectuer au CDI, une newsletter sera peut-être mise en place pour cette année sur le LCS à destination des enseignants afin de diffuser des informations propres au CDI (agenda culturel, présentations de nouveaux documents, expositions au CDI...). Cette newsletter serait un complément du site du CDI qui n'est pas consulté par les enseignants.

2.4. Le site web du CDI

Le site du CDI continuera d'être mis à jour régulièrement avec la présentation de nouveaux documents, des séquences pédagogiques à télécharger, des productions d'élèves mis en ligne. Une nouvelle charte graphique est en cours de réalisation pour être en adéquation avec le nouveau CDI.

3. LA GESTION DU CDI

3.1. La politique d'acquisition

Le fonds documentaire commence à s'enrichir mais il faut tenir compte des changements de programme scolaire en Histoire-Géographie et en Français qui nécessitent l'achat de nombreux documents. Désormais, les enseignants proposent l'achat de documents dans le cadre de leurs différents projets (voyage pédagogique, cours) ainsi la politique d'acquisition tient compte de ses demandes. Un effort sera poursuivi sur l'achat de livres en anglais dans le cadre des classes européennes. Il faudra réfléchir à la politique d'acquisition des périodiques en tenant compte de

l'augmentation des tarifs d'abonnement. Enfin, il faut continuer de mettre à jour le kiosque de l'Onisep.

3.2. Le prêt de documents

L'objectif de cette année est de poursuivre l'augmentation du nombre de prêt de documents par élève et par enseignant grâce aux expositions temporaires, à la politique d'acquisition, à la présentation de documents par des enseignants pour illustrer leurs cours, au site web... Le budget du CDI permet de proposer des nouveautés régulièrement. Les élèves empruntent de plus en plus grâce à un renouvellement des documents qui attisent leur curiosité quelque soit le niveau de lecture de l'élève.

3.3. Le catalogage

Pour l'année scolaire 2011/2012, l'un des objectifs prioritaires est de continuer le catalogage du fonds existant pour terminer la classe 800 (littérature) et 900 (histoire-géographie). L'effort doit se poursuivre pour le catalogage des fictions.

4. LA GESTION DES MANUELS SCOLAIRES

La gestion des manuels scolaires est opérationnelle. Cependant 2 constats sont à faire :

- ✓ le temps excessif passé par les CPE et la professeure documentaliste, au mois de juin, à récupérer soit les factures soit les manuels manquants au détriment des véritables missions de chacun.
- ✓ le temps passé à gérer les doubles de livres (inventaire et commande).

CONCLUSION

Pour l'année scolaire 2011/2012, les objectifs principaux sont :

- ✓ la formation des élèves de sixième,
- ✓ la formation des élèves de cinquième,
- ✓ la formation des élèves de quatrième,
- ✓ la formation des élèves de troisième,
- ✓ la réalisation d'une BD,
- ✓ le 2ème festival de l'album de jeunesse,
- ✓ le catalogage du fonds documentaire existant.

Afin de réussir pleinement certains objectifs, il serait souhaitable :

- ✓ d'avoir un code pour la photocopieuse couleur,
- ✓ d'avoir une imprimante laser couleur (cf la référence a été communiquée à l'intendance),
- ✓ d'augmenter le budget abonnement.